

# ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

## Yüksek Lisans Öğrencileri için Bilgiler

### I. Dersler:

- Toplam 24 kredi;
- 3 zorunlu temel ders (IE501, IE505, IE508); 2 zorunlu seminer dersi (kredisiz); 5 kredili, seçmeli ders
- Diğer bölümlerden en fazla iki seçmeli ders alınabilir. Bu sayı tez danışmanının onayı ile üçe çıkabilir.
- Seçmeli derslerin en fazla 1 adedi AD/ECON kodlu olabilir.
- Seçmeli derslerin en fazla iki adedi 400 kodlu olabilir.
- Uygulamalı Bilimler Yüksek Okulu'nun (UBYO) her hangi bir bölümünden kredili olarak ders alınmaz.
- Dersler ağırdır ve devam mecburiyeti vardır (devam genelde kontrol edilmez, ancak sınavlar/ödevler/derslerin yürütülüşü öğrencilerin sürekli devam ettikleri varsayımı altında tasarlanmıştır);
- **Derslerin en fazla 4 dönem içinde 3.00 genel not ortalaması ile tamamlanması zorunludur;**
- Lisans eğitimleri endüstri mühendisliği veya eşdeğeri bir bölümden olmayan öğrencilere 1 bilimsel hazırlık (remedial) dönem hak tanınır; sözkonusu öğrenciler bu dönemde 1 - 4 "ön koşul" dersi alırlar. Ön koşul dersleri öğrencilerin Y. Lisans programına veya genel not ortalamasına katılmaz; ancak **ön koşul derslerinin en az 2.50 genel not ortalaması ile tamamlanması** programa devam için zorunludur. Programa kabul edilen öğrencinin başarısı açısından zorunlu olduğunun düşünülmesi durumunda, Boğaziçi Üniversitesi dışındaki üniversitelerin endüstri mühendisliği bölümlerini bitirenlerden de ön koşul dersleri almaları istenir.

### II. Süre:

- Dersler için 2 akademik dönem; tez için 2 akademik dönem;
- Derslerde en küçük/en büyük süre: Derslerin en fazla 4 dönem içinde 3.00 genel not ortalaması ile tamamlanması gerekir. Burada bir alt sınır yoktur; ancak, başka lisansüstü programlardan ve BÜ lisans programından yeterli ders kredisi geçişi varsa, veya yaz okulunda ders alınmışsa, derslerin bir dönemde tamamlanması olanaklıdır;
- Tezde en küçük/en büyük süre: Öğrencilerin mezun olabilmeleri için Tez dersine (IE690) en az bir dönem kayıt yaptırmış olmaları gerekir. Tezin en fazla 4 dönem içinde tamamlanması zorunludur;
- Toplam en büyük süre: **Derslerin ve tezin en fazla 6 dönem içinde tamamlanması zorunludur.**

### III. Önemli Genel Kurallar:

- Öğrencilerin akademik programları, değişiklik, ek süre, izin v.s. istekleri ile ilgili olarak kesin karar Fen Bilimleri Enstitüsü (FBE) Yönetim Kurulu tarafından verilir. Y. Lisans danışmanı ilgili konularda sadece olumlu/olumsuz görüş bildirir;
- Öğrenciler ilk iki dönemlerinden sonra (tamamladıkları kredi miktarı ve ortalamaları ne olursa olsun) tez dersine kayıt yaptırmak zorundadır. Öğrenciler tez dersine ilk kayıt ile birlikte (veya en geç add/drop tarihine kadar) bir tez konusu ve tez danışmanı

belirlemelidir. Ayrıca en geç derslerin başlamasından bir ay sonrasına kadar tez önerilerini (proposal) tez danışmanına ve lisansüstü danışmanına vermelidir;

- Tez danışmanın belirlenmesinde esas sorumluluk öğrencinin üstündedir. Öğrenci birlikte çalışmak istediği öğretim üyeleri ile görüşerek konusunu ve tez danışmanını belirler. Ancak, öğretim üyeleri mevcut tez danışmanlığı yükleri ve ilgi alanlarının farklılığı dolayısı ile gelen danışmanlık isteğini kabul etmeyebilir, bu nedenle öğrencinin tez konusu/danışmanlığı belirlenmesi işini iyi planlaması ve izlemesi gerekir. Bazı öğretim üyeleri kendileri ile çalışacak öğrencilerin odaklandıkları konularda özel dersler almış olmalarını bekleyebilir. Öğrencilerin seçmeli derslerini belirlerken bu konuyu da göz önünde bulundurmaları ve seçmeli ders belirlemede ileride çalışmayı düşündükleri öğretim üyesinin görüşlerini almaları yararlıdır.
- Bütün derslerini tamamlayan, ancak 3.00 ortalama tutturamayan öğrenciler en çok üç dönem sonunda F/CC/CB aldıkları dersleri tekrar edebilir (tekrar edilecek ders bir seçmeli ders ise, onun yerine bir başka ders alınabilir);
- Öğrenciler her dönem kayıt yaptırmak mecburiyetindedir; kayıt yaptırdıktan sonra dönem izni almak (kayıt dondurmak) mümkündür. Bunun için, dönem takviminde belirtilen tarihe kadar, FBE'den dilekçe formu alınıp doldurulmalı, varsa tez danışmalarına onaylatılmalı ve daha sonra lisansüstü danışmanına teslim edilmelidir;
- Y. Lisans eğitiminin 4 dönemi aşması halinde, 5. ve 6. dönemlere kayıt yaptırabilmek için, kayıt öncesi FBE'den ek süre talebinde bulunulması gerekir. Bunun için, akademik takvimde belirtilen tarihe kadar, FBE'den dilekçe formu alınıp doldurulmalı, varsa tez danışmalarına onaylatılmalı ve sonra lisansüstü danışmanına teslim edilmelidir.
- Kurallar ile ilgili daha ayrıntılı bilgilere üniversite ana sayfasında veya [http://www.boun.edu.tr/government/rules/lisansustu\\_index.htm](http://www.boun.edu.tr/government/rules/lisansustu_index.htm) adresinde bulunan yönetmeliklerden ulaşılabilir. Bunları bilmek öğrencinin sorumluluğundadır.

#### IV. Dönem Kayıtları

- Öğrenciler bilgisayar üzerindeki kayıt sistemine girerek, almak istedikleri dersleri seçer ve kayıtlarını kendileri yapar; ancak, öğrencilerin kayıt taslakları onay için Y. Lisans danışmanına gelir ve **kayıt Y. Lisans danışmanının onayı ile kesinleşir**. Y. Lisans danışmanı onaylamak istemediği bir durum görürse veya öğrenciden ek açıklama gereği duyarsa, taslağa onay vermez ve gerekçesini taslaktaki mesaj hanesinde öğrenciye bildirir. Öğrenci istenen değişikliği yaparak tekrar onaya sunar veya Y. Lisans danışmanı ile görüşerek tezini savunur ve danışmanın tekrar değerlendirmesini rica eder.

#### V. Araştırma Görevliliği

- Arzu eden öğrenciler araştırma görevlisi olmak için müracaat edebilir. Kabul edilen başvuruların atamaları Eylül ve Ekim ayları içinde yapılabilmektedir.

#### VI. Laboratuvarlar

- Lisans üstü bilgisayar laboratuvarı (GradLab) bütün lisansüstü öğrencilere çalışma saatleri içinde koşulsuz açıktır;
- Diğer bölüm laboratuvarlarının kullanımı için ilgili dersi hocasının veya laboratuvar sorumlusunun onayı gerekir.